



**Presidente:** Dott. Cesare Zanca

**Direttore Didattico sede di Arezzo:** Prof. Luca Baratta

**Direttrice:** Dr.ssa Marialetizia Bologni

### **CONSIGLIO DIRETTIVO** (triennio 2023-25)

Dott. Cesare Zanca

Dr.ssa Marialetizia Bologni

Prof. Luca Baratta

Prof. Luca Cilibrai

Dr.ssa Stefania Gherardi

Dr.ssa Maryann Montesanto

Dr.ssa Gabriella Della Valle

## **Relazione 2025**

---

### **Le attività del CLA in sintesi:**

Il Centro Linguistico d'Ateneo (CLA) cura dal 1987 l'organizzazione dei servizi didattici riguardanti l'apprendimento delle lingue straniere avvalendosi di Collaboratori ed Esperti Linguistici (CEL) di madrelingua straniera accuratamente selezionati.

In particolare, per conto dell'Ateneo, il CLA

- è punto di riferimento per quanto riguarda la **didattica, la verifica e l'apprendimento delle lingue straniere** con una consolidata esperienza nel settore, riconosciuta e accreditata sia nel contesto del nostro Ateneo sia esternamente. Tale esperienza ha reso possibile l'implementazione di vari progetti didattici ad hoc e l'attiva collaborazione con le Associazioni italiana (AICLU) ed europea (CERCLES) dei Centri Linguistici e con i principali enti Certificatori
- somministra le **idoneità di lingua straniera curriculari** – obbligatorie, come quella di inglese, e opzionali - a tutti gli iscritti all'Ateneo (studenti, specializzandi e dottorandi). L'accertamento delle competenze linguistiche avviene tramite prove di idoneità sostenute al termine di un percorso di preparazione o tramite la convalida di un'eventuale certificazione in possesso degli studenti
- è **Centro esami dell'Università di Cambridge**
- **coordina gli insegnamenti di lingua straniera in Ateneo** avvalendosi, ove presenti, del supporto dei docenti di Lingua dei Dipartimenti. Alcuni CEL svolgono un ruolo determinante presso i corsi di laurea – come LCII e LIMS del DFCLAM - dove i corsi e gli esami “monolingua” (o *letterati*) sono parte integrante degli insegnamenti di lingua. Lo stesso vale per il DISPI dove si tengono corsi curriculari di francese, spagnolo e tedesco

oltre che inglese e del DISPOC la cui offerta formativa insiste anch'essa in modo rilevante sulle lingue straniere

- gestisce le **prove di accertamento linguistico per esigenze specifiche** (ad es. per studenti in mobilità e in ingresso, studenti detenuti, studenti disabili)
- gestisce e implementa la **piattaforma di e-learning** dedicata ai corsi blended e online
- cura la **formazione e l'aggiornamento dei CEL**

È tuttavia doveroso sottolineare come la possibilità di mantenere i servizi offerti attualmente dal Centro linguistico sia a forte rischio per il progressivo e notevole ridimensionamento del numero di CEL e del personale amministrativo a disposizione. Questo porterà nel giro di pochi anni a un inevitabile collasso di quasi tutti gli attuali servizi linguistici nell'Ateneo.

A titolo esemplificativo, dal 2022, a fronte di 14 cessazioni dal servizio di CEL a tempo pieno, ci sono state soltanto 4 nuove assunzioni (3 di inglese e 1 di tedesco) e una ulteriore di inglese prevista a gennaio 2026. La situazione è ancora più preoccupante per le lingue diverse dall'inglese (francese, russo, spagnolo e tedesco), sia a Siena che ad Arezzo dove i corsi di laurea in Lingue non possono prescindere dalla presenza dei CEL (tabella riepilogativa in appendice, pag.9).

### **Dettagli relativi al personale afferente e alle attività del CLA**

<b>Diretrice</b>	Dr.ssa BOLOGNI Marialetizia
<b>Tecnico informatico</b>	Dott. BAGLIONI Paolo
<b>Segreteria Studenti</b>	Dr.ssa CANNELLI Elena
<b>Segreteria Studenti</b>	vacante dal 1° dicembre 2024 a seguito di un pensionamento
<b>Assistente alla didattica</b>	Dr.ssa DE STEFANI Roberta
<b>Segreteria amministrativa</b>	Dr.ssa BURRINI Katia
<b>Segreteria Sede di Arezzo</b>	Dott. GATTI Gabriele
<b>Segreteria Sede di Arezzo</b>	Dr.ssa GHERARDI Stefania

La Segreteria Studenti del Centro è aperta al pubblico dal lunedì al giovedì dalle 10,30 alle 13,00. Dopo la pandemia il lavoro è radicalmente cambiato: gli studenti non usufruiscono più come in precedenza del servizio allo sportello, ma telefonano o scrivono. La gestione della posta è diventata infatti particolarmente impegnativa - una media di 15.000 mail in arrivo all'anno soltanto sull'indirizzo alias - e non più gestibile da una sola persona che ovviamente deve svolgere anche mansioni di back office. **Si rende pertanto sempre più urgente l'assegnazione di una nuova persona alla Segreteria.**

# E-Learning

---

Responsabile: Dr.ssa Anne Rocchiccioli (in pensione dal 1° dicembre 2025)

## I corsi BLENDED

il CLA ha dato particolare impulso allo sviluppo di corsi in modalità “blended” sin dal 2003. In questa modalità l'insegnamento in aula è integrato con attività online assistite da un CEL/tutor.

Dal marzo 2005 tutti i corsi blended sono supportati dalla propria piattaforma open source “Moodle” che permette modalità di apprendimento collaborativo. Il sito e-learning del Centro Linguistico, CLA Siena Online (<https://moodle.cla.unisi.it>), permette la creazione, l'adattamento e la personalizzazione di spazi condivisi per l'interazione in lingua straniera, il lavoro di gruppo e il contatto con il tutor (facilitator), che guida e assiste lo studente e corregge i compiti scritti.

I corsi **blended**, sviluppati inizialmente per i lavoratori, i fuori sede e gli studenti con disabilità, riscuotono oggi un notevole successo in tutte le tipologie di studenti in Ateneo e il numero di corsi e di iscritti è cresciuto in maniera esponenziale. Il successo di questi corsi è stato determinato anche dalla possibilità di ottimizzare le risorse in termini di ore di insegnamento e di offrire maggiore flessibilità agli studenti con problemi di sovrapposizioni di orario, permettendo loro di studiare comunque in modo proficuo e raggiungere gli obiettivi di apprendimento.

Occorre sottolineare, tuttavia, che il buon funzionamento di questo tipo di corsi richiede che ogni anno il **learning design**, i **materiali didattici multimediali** e le **domande (items) degli esami computer-based** vengano aggiornati e se necessario potenziati da un gruppo di CEL altamente qualificati nell'*applicazione innovativa delle nuove tecnologie in glottodidattica*, mentre il server e il sistema sono gestiti dal personale tecnico in collaborazione con l'AOSI.

La forte riduzione di personale menzionata in precedenza mette a rischio anche questo aspetto delle attività del CLA.

## I percorsi online di studio autonomo

Per coloro che non possono frequentare le lezioni o che non trovano posto nei corsi, il CLA mette a disposizione dei **percorsi online per lo studio autonomo**, la cui efficacia, tuttavia, non può essere paragonata a quella dei corsi blended.

Data la riduzione del personale e la conseguente necessità di concentrare tutte le risorse disponibili sui corsi di preparazione agli esami d'idoneità curriculari (B1, B2 e C1), si è reso anche necessario eliminare quasi tutti i corsi ai livelli più bassi e sviluppare **percorsi guidati di autoapprendimento online** per offrire un supporto didattico a questi livelli.

## **Inglese scientifico per i Corsi di laurea e di laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie**

Considerata la difficoltà di stabilire un calendario comune di lezioni in presenza del corso obbligatorio d'Inglese scientifico per gli iscritti a **tutti i corsi di laurea delle professioni sanitarie** con sede a Siena, Arezzo e Grosseto, il Centro Linguistico ha creato **un percorso multimediale di 9 lezioni e 2 seminari** (videoregistrazioni sempre disponibili online) da svolgere in autoapprendimento che mira a sviluppare il linguaggio necessario per gli studi nel campo della medicina. Al termine del percorso gli studenti sostengono la prova di idoneità che si svolge in aula informatica (8 appelli all'anno fra Siena e Arezzo).

Un **percorso analogo di 10 lezioni online e 3 seminari** (videoregistrazioni sempre disponibili online) è stato creato anche per gli studenti **dei due corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie**.

## **Inglese scientifico avanzato per le Scuole di Specializzazione di Area Medica**

Il CLA ha creato inoltre un corso di preparazione **all'esame di Idoneità di Inglese Scientifico Avanzato** (Livello B2+ a C1) per le Scuole di Specializzazione di area medica. Si tratta di un percorso in autoapprendimento che consiste in 2 video seminari e 12 lezioni online.

L'obiettivo del corso è quello di sviluppare il **linguaggio tecnico in campo medico** attraverso l'apprendimento di espressioni linguistiche funzionali al contesto ospedaliero e terminologie utili a descrivere la propria professione.

Al termine del percorso gli studenti sostengono la prova di idoneità che si svolge online.

- 
- Nell'**allegato 1** sono riportate tutte le **attività online svolte sulla piattaforma del CLA** nel dettaglio, a cura dei Collaboratori Linguistici **dott.ssa Anne Rocchiccioli e dott. Ralph Trimnell**.
  - Nell'**allegato 2** sono riportate le statistiche relative alle **idoneità svolte presso il CLA e agli esami di Cambridge**, a cura della Collaboratrice Linguistica di madrelingua inglese **dott.ssa Gabriella Della Valle**.
  - Nell'**allegato 3** sono descritte le **attività svolte presso la sede del CLA di Arezzo**, a cura del **dott. Gabriele Gatti**.

## IDONEITA' DI LINGUA INGLESE IN NUMERI

---

Idoneità inglese (SI-AR-GR)	a.a.	a.a.	a.a.
	2022/23	2023/24	2024/25
B1	1.024	1.071	1.006
B2	1.189	1.188	1.299
Inglese scientifico Scuole di Specializzazione	165	179	260
Inglese scientifico lauree area sanitaria	360	460	658
Inglese scientifico magistrali area sanitaria	44	34	43
C1	134	120	172
C2	13	9	5
<b>TOTALE idoneità somministrate</b>	<b>2.929</b>	<b>2.961</b>	<b>3.443</b>
<b>*Certificazioni esterne convalidate</b>	<b>1.452</b>	<b>1.623</b>	<b>1.419</b>

\*Il CLA è inoltre responsabile del riconoscimento delle certificazioni esterne in sostituzione delle idoneità se conseguite da non oltre 4 anni dall'iscrizione all'ateneo.

## Registrazione dei CFU sui libretti degli studenti

In termini di CFU, calcolando una media di 3 CFU/idoneità il CLA assegna circa 14.000 CFU all'anno soltanto per le idoneità obbligatorie di lingua inglese.

Le idoneità, a differenza degli altri insegnamenti, non possono essere registrate direttamente su ESSE3 da chi le somministra.

In questi anni pertanto, il CLA, superando non pochi ostacoli, ha messo a punto **un sistema automatico di registrazione dei CFU sul libretto dello studente per sollevare gli Uffici Studenti e Didattica dall'onere della registrazione manuale.**

I risultati delle idoneità che non vanno a buon fine in automatico e l'**elenco delle certificazioni convalidate** (di inglese e delle altre lingue) **vengono inviati mensilmente** dalla Segreteria del CLA agli Uffici Studenti per la registrazione.

Recentemente, inoltre, agli **Uffici Studenti** è stato dato l'accesso diretto al sistema gestionale del CLA (SIGIL) che permette loro in maniera semplice e immediata di verificare le competenze linguistiche di ogni singolo studente.

## VERIFICA PREREQUISITO B2 PER L'ACCESSO AI CORSI DI LAUREA IN LINGUA INGLESE

---

Il CLA si occupa anche della verifica del prerequisito B2 di coloro che vogliono iscriversi ai corsi di laurea in lingua inglese dell'Ateneo.

La Segreteria Studenti del Centro Linguistico quest'anno ha valutato **461 certificazioni**.

Coloro che non possiedono alcuna certificazione possono **sostenere un colloquio a pagamento** (quota di iscrizione: 30 euro). **Colloqui svolti: 205**

## IDONEITA' DI ALTRE LINGUE

---

L'impegno riservato dal CLA all'insegnamento della **lingua inglese** è sicuramente prioritario vista la scelta del nostro Ateneo di rendere **obbligatoria** la conoscenza di tale lingua per i corsi di 1°, 2° e 3° livello; tuttavia, in molti casi lo studente può inserire nel piano di studi anche altre lingue straniere (**francese, tedesco, spagnolo, portoghese e russo**) come "ulteriori conoscenze" o crediti in esubero. Il personale della sede aretina del CLA offre inoltre supporto, ove richiesto, ai corsi di lingua cinese offerti in quella sede.

Per promuovere lo studio delle **altre lingue** il CLA rilascia un attestato finale che riporta il livello raggiunto dallo studente che decida di conseguire un'idoneità non prevista dal proprio piano di studi.

### IDONEITA' e LETTORATI (Siena + Arezzo)

	a.a.2023/24	a.a. 2024/25
<b>SPAGNOLO</b>	390	467
<b>FRANCESE</b>	202	156
<b>TEDESCO</b>	126	101
<b>RUSSO</b>	45	49
<b>PORTOGHESE</b>	15	12
<b>Totale</b>	<b>778</b>	<b>785</b>

## Programmi di mobilità internazionale OVERSEAS e ERASMUS+

---

Il Centro Linguistico è responsabile **della valutazione linguistica dei candidati alle borse di mobilità internazionale** elaborando dal suo database le idoneità sostenute in tutte le lingue interessate (inglese, francese, tedesco, spagnolo e portoghese) e registrando le certificazioni esterne presentate dagli studenti. Tali dati sono messi a disposizione della Divisione Relazioni internazionali per la formulazione delle graduatorie definitive.

	a.a.2024/25 candidati valutati	a.a. 2025/26 candidati valutati
<b>OVERSEAS</b>	52	138
<b>ERASMUS</b>	570	585
<b>Totale</b>	<b>622</b>	<b>723</b>

## **ESAMI DELL'UNIVERSITA' DI CAMBRIDGE**

(Centre Exam Manager: Dr.ssa Gabriella Della Valle)

Dal 1999 il Centro Linguistico d'Ateneo è “**Centro esami autorizzato**” da Cambridge per cui ogni anno organizza sessioni di esame alle quali partecipano studenti e altri membri della comunità universitaria previo pagamento della quota d'iscrizione. Dal 2018/19 il CLA è diventato “Open Centre”, dove cioè possono sostenere l'esame anche candidati esterni (studenti delle scuole superiori, ecc.). Sono un centinaio ogni anno (**86 nel 2025**) i candidati ai vari appelli degli esami **B2 First, C1 Advanced e C2 Proficiency** che si svolgono di norma nei mesi di **marzo e giugno**. Negli anni a venire si prevede un incremento progressivo del numero di esami con l'introduzione della modalità computer-based. La prima sessione “digital” si è svolta il 21 novembre 2025.

Una parte dei fondi derivante dalle quote di iscrizione spetta all'Università di Cambridge per il servizio offerto, mentre una parte resta al CLA per il proprio funzionamento.

## **CONVENZIONE CON OPES Formazione**

---

Il Senato Accademico nella seduta del 15.10.2008 ha stabilito uno specifico percorso per l'acquisizione dell'idoneità B1 di lingua inglese rivolto agli studenti iscritti al CdL in Consulente del Lavoro in convenzione con OPES Formazione, agenzia formativa della UIL-FPL.

Dal 2008 pertanto Il Centro Linguistico d'Ateneo stipula ogni anno con OPES una convenzione volta all'organizzazione di specifici corsi di lingua inglese a distanza riservati agli iscritti al 3° anno del CdL in Consulente del Lavoro (oggi Scienze dei Servizi Giuridici) afferenti al progetto UNILABOR (accordo quadro con il Dip.to di Giurisprudenza).

Obiettivo del corso è migliorare la conoscenza generale della lingua inglese con particolare riferimento alla terminologia utilizzata nell'ambiente di lavoro specifico.

Le attività formative comprendono la frequenza di due seminari e lo svolgimento di moduli online che richiedono di svolgere attività online (compiti scritti, letture ecc.) nell'arco di 12 settimane. Tali attività sono strettamente correlate con i seminari. Gli studenti sono seguiti online da CEL di madre lingua; la partecipazione e il completamento dei compiti online vengono tenuti in considerazione nella valutazione finale.

**Modulo 1 – Lingua inglese, principi di base**

**Modulo 2 – Linguaggio specialistico: Reading and Writing for Business, Commerce and Law**

**Durata del corso: dal 3 gennaio al 16 aprile 2025**

**Studenti iscritti: n. 34**

**Corrispettivo: euro 5.000**

Alla fine del corso sono stati svolti due appelli d'idoneità per valutare l'acquisizione delle abilità linguistiche (lettura, scrittura) e della capacità di esprimersi in modo appropriato in contesti di lavoro specifici.

## PROGETTO “OPEN BADGE” per le idoneità di lingua straniera

---

Il CLA partecipa al progetto Open Badge assegnando un badge a tutti coloro che superano un'idoneità di lingua straniera. Grazie all'assegnazione dei badge le idoneità vengono automaticamente registrate nella carriera dello studente evitando agli Uffici Studenti e Didattica di doverle inserire manualmente come avveniva in passato.

**Nell'anno accademico appena terminato il CLA ha creato tanti badge quante sono le tipologie di idoneità erogate in modo da rendere più snelle le procedure di registrazione su Esse3.**

---

Ad oggi i badge assegnati dal Centro Linguistico (pubblicati sulla [piattaforma BESTR](#)) sono **13.062** come indicato nella tabella seguente:

Tipologia di badge	Badge assegnati
OLE' (Online Language Education)	<b>32</b>
English Writing and Speaking I	<b>29</b>
English Writing and Speaking II	<b>22</b>
English B1 Writing, Reading and Listening (idoneità B1)	<b>612</b>
English B1 Reading and Writing (idoneità B1 computer-based)	<b>3.898</b>
English B1 – Reading, Writing, Listening and Speaking	<b>330</b>
B1 in Medical English Mod.1	<b>723</b>
B1 in Medical English Mod.2	<b>638</b>
English B2 – Reading and Use of English, Listening, Speaking, Writing	<b>411</b>
English B2 Reading, Use of English (idoneità B2)	<b>5.030</b>
B2 in Medical English	<b>71</b>
English C1 – Reading and Use of English, Writing, Listening and Speaking	<b>240</b>
English C1 – Reading and Use of English, Writing, Listening and presentation skills	<b>77</b>
English C1 – Reading and Writing	<b>155</b>
English C2	<b>28</b>
Advanced Medical English	<b>546</b>
English B1 Conversation Skills Workshop	<b>15</b>
Let's Talk! Speaking & Listening for Conversations	<b>7</b>
English B2 Speaking & Listening: Intercultural Communication For Internationalisation	<b>8</b>
ENGLISH B2-C1 Speaking & Listening Skill Building	<b>12</b>
FRANCESE A2	<b>4</b>
FRANCESE B1	<b>12</b>
FRANCESE B2	<b>15</b>
FRANCESE C1	<b>10</b>

RUSSO A1	<b>1</b>
RUSSO A2	<b>3</b>
RUSSO B1	-
SPAGNOLO A2	<b>19</b>
SPAGNOLO B1	<b>38</b>
SPAGNOLO B2	<b>19</b>
SPAGNOLO C1	<b>13</b>
TEDESCO A1	<b>9</b>
TEDESCO A2	<b>18</b>
TEDESCO B1	<b>7</b>
TEDESCO B2	<b>10</b>
<b>Totale: 35</b>	<b><u>13.062</u></b>

## ALTRE ATTIVITA'

---

Nonostante le restrizioni di organico, il Centro ha realizzato inoltre le seguenti attività sfruttando ore residue contrattuali dei CEL e la fattiva collaborazione di tutto il personale TA:

- Assistenza mirata agli **studenti detenuti del Polo didattico penitenziario** e agli **studenti segnalati dall'Ufficio Disabili** che devono superare l'idoneità di lingua inglese;
- Un **percorso di italiano online di livello A1** composto da 10 lezioni per lo studio autonomo con l'assistenza di uno studente tutor;
- **"Speaking Workshops"** (quattro annuali) per la preparazione delle prove orali Cambridge dei livelli *B2 First* e *C1 Advanced*.
- **Seminari di glottodidattica** e attività di ricerca in ambito linguistico e corsi di formazione e aggiornamento per insegnanti di lingue;
- **Convenzioni conto terzi** con enti pubblici e privati (es. OPES Formazione);
- **Consulenza individuale** agli studenti sulla scelta e l'utilizzo dei materiali didattici e sui possibili percorsi di studio;
- Attività di aggiornamento, mantenimento, monitoraggio e quality control della **piattaforma CLA Siena Online** (<https://moodle.cla.unisi.it>).

## DATA MANAGEMENT

---

Dal 2021 tutti i servizi agli studenti sono erogati online: iscrizioni ai test di livello, ai corsi, alle prove di ammissione, di idoneità e di certificazione Cambridge.

E' fondamentale evidenziare come il CLA si avvalga delle elevate competenze informatiche di un solo tecnico che ha implementato e provvede alla costante gestione e manutenzione di apposito software che permette di disporre di tutti i dati relativi al percorso di apprendimento linguistico dei singoli studenti (test, corsi, prove di ammissione, esami, certificazioni, ecc.), e della **piattaforma CLA Siena Online** (<https://moodle.cla.unisi.it>) che ospita tutti i corsi online e blended del CLA (non soltanto per l'inglese), oltre alle prove di esame computer-based.

Dopo il trasferimento all'AOSI dell'altro tecnico, l'attività di data-management è stata garantita soltanto dal fatto che la persona coinvolta ha potuto continuare a fornire al CLA un supporto "esterno", grazie a un impegno dell'Ateneo in questo senso.

## BUDGET

---

**Il CLA non riceve alcun fondo di funzionamento dall'Ateneo**, ma si autofinanzia (spese di missione, formazione, acquisto materiale didattico e attrezzature informatiche, spese telefoniche) grazie ad attività commerciali conto terzi quali **convenzioni con enti pubblici e privati** per l'organizzazione di corsi di lingua inglese e, soprattutto, grazie ai **proventi derivanti dagli esami di certificazione internazionale dell'Università di Cambridge** per i quali i candidati versano una quota di iscrizione che in parte resta al Centro.

Dal 2024 sono assegnate al CLA le quote di iscrizione ai colloqui per l'accertamento del prerequisito B2 di inglese.

## STUDENTI TUTOR e a TEMPO PARZIALE

---

Nel 2025 al Centro Linguistico è stata assegnata una studentessa tutor per il supporto all'insegnamento della lingua inglese e della lingua italiana e 6 studenti a tempo parziale di cui 3 assegnati al laboratorio linguistico presso il San Niccolò.



Il CLA è membro dell'Associazione Italiana Centri Linguistici Universitari (AICLU)

e



della Confédération Européenne des Centres de langue dans l'Enseignement Supérieur (CercleS)

## COLLABORATORI ED ESPERTI LINGUISTICI (CEL) in servizio al 31.12.2025

Afferiscono al CLA i seguenti CEL con un monte ore annuale per ciascuno di 500 ore (salvo eccezioni) di cui 300 riservate ai corsi in aula e online e 200 alle altre attività.

Cognome e nome	Sede	Lingua	note
1. Galesne Nathalie	AREZZO	FRANCESE	In pensione nel 2026
2. Matrat Corinne	AREZZO	FRANCESE	In pensione nel 2026
3. Cotter Graham John	AREZZO	INGLESE	
4. Doble Helene	AREZZO	INGLESE	
5. Milito Regina	AREZZO	INGLESE	
6. Moyer Karima	AREZZO	INGLESE	
7. Pinks Claire	AREZZO	INGLESE	In pensione nel 2026
8. Teri Carol	AREZZO	INGLESE	
9. Kies Marylin	AREZZO	INGLESE	
10. Martin Martin Maria Del Pilar	AREZZO	SPAGNOLO	
11. Iraceburu Jimenez Maite	AREZZO	SPAGNOLO	T.D. scadenza contratto dicembre 2026
12. Geratz Barbara	AREZZO	TEDESCO	
13. Chevtchenko Irina	SIENA-AREZZO	RUSSO	
14. Izzi Liliane Marie	SIENA	FRANCESE	
15. Camarra Monique	SIENA	INGLESE	
16. Della Valle Gabriella	SIENA	INGLESE	
17. Donald Julie	SIENA	INGLESE	
18. Dumbleton Louisa	SIENA	INGLESE	
19. Trimnell Ralph	SIENA	INGLESE	
20. Carruthers Helen	SIENA	INGLESE	
21. Guttuso Barbara	SIENA	INGLESE	Tempo parziale
22. Chamorro Santos Miguel	SIENA	SPAGNOLO	
23. Martinez Catalan Lourdes	SIENA	SPAGNOLO	
24. Gemperle Katharina	SIENA	TEDESCO	
25. Belardinelli Ana Lucia	SIENA	PORTOGHESE	
26. Rocchiccioli Anne	SIENA	INGLESE	In pensione fine 2025
27. Montesanto Maryann	SIENA	INGLESE	In pensione fine 2025
28. Baker Victoria	SIENA	INGLESE	In pensione fine 2025
29. Rocchi Fatima	SIENA	INGLESE	Dimissioni volontarie
30. Kunusova Irina	AREZZO	RUSSO	T.D. Scadenza contratto dicembre 2025

**Solo negli ultimi 4 anni sono cessati dal servizio 14 CEL, di cui 11 di inglese.**

**Segue il quadro di sintesi delle cessazioni già avvenute e di quelle previste:**

2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
GLAVE inglese	MESH inglese	DONOVAN inglese	ROCCHECCIOLI inglese	MATRAT francese (AR)	GUTTUSO inglese	CHAMORRO spagnolo
BAXTER inglese	HOIBERG inglese	AYRES inglese	BAKER inglese	GALESNE francese (AR)	DOBLE inglese (AR)	GEMPERLE tedesco
CASSAMALLY inglese	HALL inglese	MAZEAS francese	MONTESANTO inglese	PINKS inglese (AR)	CHEVTCHENKO russo (AR-SI)	
TURRI francese			KUNUSOVA russo (AR) T.D.	IRACEBURU spagnolo (AR) T.D.		